



পাবনা বিভাগ ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ডরমিটরী বরাদ্দের আবেদন ফর্ম
প্রযোজ্য হলে এই ঘরে টিক(√) চিহ্ন এবং অন্য ঘরে ক্রস (X) দিন



যে ডরমিটরী বরাদ্দের জন্য আবেদন করছি(টিক দিন): যমুনা (ইউনিট) ইছামতি(কক্ষ)

১. আবেদনকারীর তথ্য:

আবেদনকারীর নাম	
বিভাগ/দপ্তর	
চাকুরীর ধরণ	<input type="checkbox"/> পূর্ণকালীন <input type="checkbox"/> খণ্ডকালীন <input type="checkbox"/> অন্যান্য(বিস্তারিত)
বৈবাহিক অবস্থান	<input type="checkbox"/> অবিবাহিত <input type="checkbox"/> বিবাহিত
আবেদনকারীর মোবাইল নম্বর	

২. চাকুরী সংক্রান্ত তথ্য:

চাকুরীতে যোগদানের তারিখ:	
বিজ্ঞপ্তির শেষ তারিখে চাকুরীর বয়স (কত মাস কত দিন):	
বর্তমানে দেশে/বহিঃদেশে শিক্ষাছুটিতে আছেন কিনা:	<input type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> হ্যাঁ (বিস্তারিত)
স্বামী/স্ত্রী এই বিশ্ববিদ্যালয়ে শিক্ষক/কর্মকর্তা হিসেবে কর্মরত কিনা:	<input type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> হ্যাঁ (বিস্তারিত)
বর্তমানে আপনার বা আপনার স্বামী/স্ত্রীর নামে বরাদ্দ আছে কিনা:	<input type="checkbox"/> না <input type="checkbox"/> হ্যাঁ (বিস্তারিত)

৩. বেতন সংক্রান্ত তথ্য:

পে-স্কেল:	
মূল বেতন(আবেদনের শেষ তারিখে):	

৪. বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রশাসন কর্তৃক অর্পিত প্রশাসনিক/জরুরী সার্ভিসে নিয়োজিত থাকার তথ্য:

পদের নাম:	
যোগদানের তারিখ:	

৫. যোগাযোগের তথ্য:

বর্তমান বসবাসের (আবাসিক) ঠিকানা:	
স্থায়ী ঠিকানা :	

৬. বরাদ্দ পেতে (আপনার) স্বপক্ষে যৌক্তিকতা বা প্রয়োজনীয়তা উপস্থাপন করুন:

উপরের তথ্যগুলো সত্য বলে প্রত্যয়ন করছি; অসত্য প্রমাণিত হলে আবেদনপত্রটি বাতিল বলে গণ্য হবে।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর(তারিখসহ)

বিভাগীয়/দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর(নামযুক্ত সিলসহ)