



পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

রেজিস্ট্রার এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা-৬৬০০।

ফোন : ০২৫৮৮৮৪২৭৪২

ফ্যাক্স : ০২৫৮৮৮৪৫১৭৩

Email: registrar@pust.ac.bd

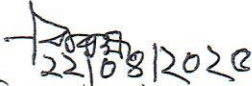
Web: www.pust.ac.bd

স্মারক নং- পাবপ্রবি/রেজি:/প্রশা:/বিবিধ/২৪০/৪২৯

তারিখ : ২২/০৪/২০২৫ ইং

নোটিশ

এতদ্বারা পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অবগতির জন্য আদিষ্ট হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৫ এপ্রিল, ০২ মে এবং ৯ মে, ২০২৫ ইং তারিখে GST গুচ্ছভুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের স্নাতক প্রথম বর্ষ ২০২৪-২০২৫ শিক্ষাবর্ষের সমন্বিত ভর্তি পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষার দিনসমূহে বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকলকে স্টেশন ত্যাগ না করার জন্য অনুরোধ করা হলো। আরও উল্লেখ্য, উক্ত দিনসমূহে যাদের পরীক্ষা সংশ্লিষ্ট ডিউটি নাই, তাঁদেরকে বিশ্ববিদ্যালয়ে না আসার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(বিজন কুমার ব্রহ্মা)

রেজিস্ট্রার

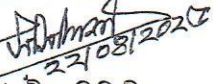
পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, পাবনা।

স্মারক নং- পাবপ্রবি/রেজি:/প্রশা:/বিবিধ/২৪০/৪২৯

তারিখ : ২২/০৪/২০২৫ ইং

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. ডিন (ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড টেকনোলজি অনুষদ, লাইফ এন্ড আর্থ সায়েন্স অনুষদ, বিজ্ঞান অনুষদ, বিজ্ঞানসন্নিবিষ্ট অনুষদ, মানবিক ও সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ), পাবপ্রবি; (অনুষদের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২. চেয়ারম্যান, গণিত/ সিএসই/ ইইই/ ব্যবসায় প্রশাসন/ পদার্থ বিজ্ঞান/ আইসিই/ ইইসিই/ অর্থনীতি/ ভূগোল ও পরিবেশ/ বাংলা/ সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং/ ফার্মেসি/ আর্কিটেকচার/ রসায়ন/ সমাজকর্ম/ পরিসংখ্যান/ নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা/ ইংরেজী/ লোক প্রশাসন/ ইতিহাস/ ট্যুরিজম এন্ড হসপিটালিটি ম্যানেজমেন্ট বিভাগ পাবপ্রবি; (আপনার বিভাগের সকল ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৩. প্রভোস্ট (বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল ও শেখ হাসিনা হল), পাবপ্রবি; (হলের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৪. প্রক্টর, পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৫. পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা দপ্তর, পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৬. পরিচালক (অনাররি), আইসিটি সেল, পাবপ্রবি; (আইসিটি সেলের সকলকে অবগত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৭. পরিচালক (আই.কিউ.এ.সি), পাবপ্রবি; (অফিসের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৮. পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), শারীরিক শিক্ষা দপ্তর, পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৯. প্রকল্প পরিচালক (চুক্তিভিত্তিক), পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১০. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব), পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১১. বিশ্ববিদ্যালয় প্রকৌশলী (ভারপ্রাপ্ত), প্রকৌশল দপ্তর, পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১২. প্রশাসক, পরিবহন পুল, পাবপ্রবি; (পুলের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১৩. প্রশাসক, গেট হাউজ (ঢাকা ও পাবনা), পাবপ্রবি; (সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১৪. তত্ত্বাবধায়ক, ডরমিটরী, পাবপ্রবি; (সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১৫. প্রশাসক, ক্যাফেটেরিয়া, পাবপ্রবি; (সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১৬. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), অর্থ ও হিসাব দপ্তর, পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১৭. অতিরিক্ত পরিচালক (পাওউ), পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর, পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১৮. অতিরিক্ত-প্রশাসনিক, সেন্ট্রাল লাইব্রেরী এন্ড ইনফরমেশন সেন্টার, পাবপ্রবি; (অফিসের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
১৯. অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, একাডেমিক ও স্কলারশিপ শাখা, পাবপ্রবি; (অফিসের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২০. অতিরিক্ত পরিচালক, জনসংযোগ দপ্তর, পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২১. উপ-রেজিস্ট্রার (সিকিউরিটি), নিরাপত্তা শাখা, পাবপ্রবি; (শাখার সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২২. উপ-প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, মেডিকেল সেন্টার, পাবপ্রবি; (মেডিকেল সেন্টারের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২৩. উপ-পরিচালক (অডিট), রেজিস্ট্রার দপ্তর, পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২৪. উপ-রেজিস্ট্রার, এস্টেট শাখা, পাবপ্রবি; (শাখার সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২৫. সহকারী পরিচালক, অডিট সেল, পাবপ্রবি; (দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২৬. সহকারী রেজিস্ট্রার, সেন্ট্রাল স্টোর, পাবপ্রবি; (সেন্ট্রাল স্টোরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২৭. প্রটোকল অফিসার, পাবপ্রবি; (ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতি ও দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২৮. পি.এস টু প্রো-ভিসি অফিস, পাবপ্রবি; (উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতি ও দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২৯. ইমাম, কেন্দ্রীয় মসজিদ, পাবপ্রবি; (মসজিদ এর সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৩০. পি.এ টু ট্রেজারার, ট্রেজারার দপ্তর, পাবপ্রবি; (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতি ও দপ্তরের সকলকে অবগত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
৩১. অফিস নথি।


(সদীতা সিদ্দিকী)

উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)

রেজিস্ট্রার দপ্তর

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, পাবনা।