পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

শুদ্ধাচার কৌশল কমিটি

রাজাপুর, পাবনা।

স্মারক নং: পাবিপ্রবি/শুকৌক/৪/১৮

তারিখ: ২৩/১১/২০২২

বরাবর
পরিচালক
আইসিটি সেল
পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়,
পাবনা।

বিষয়: বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব ও প্রকল্প) ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ প্রসঙ্গে।

জনাব,
পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (এপিএ) অংশ হিসেবে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোডের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। এ লক্ষ্যে আপনার দপ্তরে ২০২২-২৩ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব ও প্রকল্প) সংযুক্তি আকারে প্রেরণ করা হল।

উক্ত ক্রয় পরিকল্পনা অতি দ্রুত ওয়েবসাইটে আপলোডের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আপনাকে বিনীত অনুরোধ জানাচ্ছি।

নির্দেশক্রমে,

২৩/১১/২২
(সানজিদা শারমিন)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
আইকিউএসি
ও
ফোকাল পয়েন্ট
শুদ্ধাচার কৌশল কমিটি
পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়,পাবনা।

সংযুক্তি-৯

আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ক প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অধ্যাপক ড. মীর খালেদ ইকবাল চৌধুরী, ডীন মানবিক ও সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ, পাবিপ্রবি এবং আহবায়ক, এনআইএস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	অধ্যাপক ড. মীর খালেদ ইকবাল চৌধুরী, ডীন মানবিক ও সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ, পাবিপ্রবি এবং আহবায়ক, এনআইএস	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মোঃ ফজলে রাব্বী খান, অতিরিক্ত-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, একাডেমিক শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সানজিদা শারমিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, আইকিউএসি	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১				
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভূক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	মোঃ নুরুল ইসলাম উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ও ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/ সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	মোঃ নুরুল ইসলাম উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ও ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	জি.এম. শামসাদ ফখরুল, উপ-পরিচালক, অর্থ ও হিসাব, পাবিপ্রবি	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১				
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১। ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	জি.এম. শামসাদ ফখরুল, উপ-পরিচালক, অর্থ ও হিসাব, পাবিপ্রবি	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩							
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য প্রতিষ্ঠান													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	সংশ্লিষ্ট রেজিস্ট্রার সংরক্ষণ	৮	সংখ্যা	মোঃ নুরুল ইসলাম উপ-রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর ও ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.২ বিভিন্ন সংস্থার সঙ্গে পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রাতিষ্ঠানিক যোগাযোগ ব্যবস্থার উন্নয়ন	পাবিপ্রবি কর্তৃক চাহিদাপ্রাপ্ত তথ্য প্রাপ্তির সুযোগ লাভ	৮	সংখ্যা	মোঃ ফজলে রাব্বী খান, অতিরিক্ত-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, একাডেমিক শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.৩ ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে জনসেবামূলক কর্মকান্ডে অংশগ্রহণে উৎসাহ প্রদান	আয়োজিত সভা	৮	সংখ্যা	অধ্যাপক ড. মোঃ কামরুজ্জামান, ব্যবসায় প্রশাসন বিভাগ,পাবিপ্রবি	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১				
						অর্জন							
৩.৪ ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে দুর্নীতির বিরুদ্ধে জনসচেতনতা বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ	আয়োজিত সভা	৮	সংখ্যা	অধ্যাপক ড. মোঃ কামরুজ্জামান, ব্যবসায় প্রশাসন বিভাগ,পাবিপ্রবি	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১				
						অর্জন							

সংযুক্তি -২

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়
পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
প্রশাসনিক ভবন
রাজাপুর, পাবনা।
ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১
ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

স্মারক নং- পাবিপ্রবি/(পউও) অফিস/APP-1(2022-23)/৪১৮/ ১২৮ তারিখঃ ০৮ অক্টোবর, ২০২২ ইং

প্রতি:
অর্থ ও হিসাব
দপ্তর

পাবিপ্রবি।

বিষয় : পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের **Annual Procurement Plan (APP)** মোতাবেক ব্যয়ের ১ম অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ প্রসঙ্গে।

১। পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় এর রাজস্ব খাতের আওতায় ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) মোতাবেক ব্যয়ের ১ম অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার অনুমোদিত কার্যবিবরণী আপনাদের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য প্রেরিত হলো।

০৮.১০.২২
মো: রফিকুল ইসলাম
উপ-পরিচালক (পউও)
ও সদস্য সচিব
পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতের (APP) পর্যালোচনা কমিটি
পাবিপ্রবি।

সংযুক্ত:
ক। (APP) সভার অনুমোদিত কার্যবিবরণী ১৬ পাতা

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

স্মারক নং-পাবিপ্রবি/(পউও) অফিস/APP-1/2022-23/৪১৮/ ১৯০৩ (ক) তারিখঃ ১৭ আগষ্ট, ২০২২ ইং

বিষয় : পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) মোতাবেক ব্যয়ের ১ম অগ্রগতি পর্যালোচনা সভার কার্যবিবরনী।

সূত্র: স্মারক নং-পাবিপ্রবি/পরিচালক (পউও)/APP/2022-23/৪১৮/১৯০১; তারিখ: ১৪ আগষ্ট, ২০২২ ইং।

১। অদ্য ১৭ আগষ্ট, ২০২২ ইং তারিখে বিকাল ০৩:০০ ঘটিকায় মাননীয় উপাচার্য পাবিপ্রবি মহোদয় এর কার্যালয়ে পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) মোতাবেক ব্যয়ের ১ম অগ্রগতি পর্যালোচনা সভা অনুষ্ঠিত হয়।

সভায় উপস্থিতি নিম্নরুপঃ

ক্র. নং	নাম, পদবী ও দপ্তর	কমিটিতে অবস্থান	মন্তব্য
১	প্রফেসর ড. হাফিজা খাতুন মাননীয় উপাচার্য পাবিপ্রবি।	সভাপতি	
২	প্রফেসর ড. এস.এম. মোস্তফা কামাল খান মাননীয় উপ-উপাচার্য পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৩	ডিন ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড টেকনোলজি অনুষদ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৪	ডিন লাইফ এন্ড আর্থ সায়েন্স অনুষদ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৫	ডিন বিজনেস স্টাডিজ অনুষদ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৬	ডিন মানবিক ও সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৭	চেয়ারম্যান গণিত বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৮	চেয়ারম্যান CSE বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৯	চেয়ারম্যান EEE বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
১০	চেয়ারম্যান ব্যবসায় প্রশাসন বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
১১	চেয়ারম্যান পদার্থ বিজ্ঞান বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
১২	চেয়ারম্যান ICE বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

১৩	চেয়ারম্যান EECE বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
১৪	চেয়ারম্যান অর্থনীতি বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
১৫	চেয়ারম্যান ভূগোল ও পরিবেশ বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
১৬	চেয়ারম্যান বাংলা বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
১৭	চেয়ারম্যান সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
১৮	চেয়ারম্যান ফার্মেসি বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
১৯	চেয়ারম্যান স্থাপত্য বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
২০	চেয়ারম্যান রসায়ন বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
২১	চেয়ারম্যান সমাজকর্ম বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
২২	চেয়ারম্যান পরিসংখ্যান বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
২৩	চেয়ারম্যান নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
২৪	চেয়ারম্যান ইংরেজি বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
২৫	চেয়ারম্যান লোক প্রশাসন বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
২৬	চেয়ারম্যান ইতিহাস ও বাংলাদেশ ষ্টাডিজ বিভাগ, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
২৭	চেয়ারম্যান ট্যুরিজম এন্ড হসপিটালিটি ম্যানেজমেন্ট বিভাগ পাবিপ্রবি।	সদস্য	
২৮	প্রকৌশলী লে: কর্ণেল জি এম আজিজুর রহমান এএফডব্লিউসি, পিএসসি (অব:) পরিচালক (পউও) ও প্রকল্প পরিচালক পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
২৯	বিজন কুমার ব্রহ্ম রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৩০	তাওহিদা খানম পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব),পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস,পাবিপ্রবি।	সদস্য	

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

৩১	পরিচালক আইসিটিসেল দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৩২	পরিচালক আইকিউএসি দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৩৩	ফরিদ আহমেদ বিশ্ববিদ্যালয় প্রকৌশলী (অতিরিক্ত দায়িত্ব) প্রকৌশল দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৩৪	পরিচালক ছাত্র উপদেষ্টা দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৩৫	প্রক্টর প্রক্টর অফিস, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৩৬	প্রভোস্ট বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৩৭	প্রভোস্ট শেখ হাসিনা হল, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৩৮	প্রশাসক পরিবহন পুল, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৩৯	প্রশাসক গেস্ট হাউজ (ঢাকা ও পাবনা), পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৪০	এস.এম. গোলজার হোসেন অতিরিক্ত পরিচালক (পউও), পউও দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৪১	মোঃ হাফিজুর রহমান মোল্লা অতিরিক্ত গ্রন্থাগারিক সেন্ট্রাল লাইব্রেরী এন্ড ইনফরমেশন সেন্টার, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৪২	মোঃ কামরুল হাসান অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার সংস্থাপন ও কাউন্সিল শাখা, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৪৩	মোঃ ফজলে রাব্বী খান অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, একাডেমিক শাখা, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৪৪	মোঃ ফারুক হোসেন চৌধুরী উপ-পরিচালক, জনসংযোগ দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৪৫	এস.এম.হাসিবুর রহমান উপ-রেজিস্ট্রার (সিকিউরিটি), পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৪৬	এস.এম.জহুরুল ইসলাম (প্রিন্স) সহকারী রেজিস্ট্রার, এস্টেট শাখা, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৪৭	ডাঃ মোঃ রফিকুল ইসলাম ডেপুটি চীফ মেডিকেল অফিসার, মেডিকেল সেন্টার, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৪৮	মোঃ রফিকুল ইসলাম সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, সেন্ট্রাল ষ্টোর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

৪৯	মোঃ মনিরুজ্জামান উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৫০	মোঃ আলী আকবর তালুকদার উপ-উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৫১	শেখ শাহজামাল সিকিউরিটি অফিসার, শারীরিক শিক্ষা দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৫২	মোঃ মইনুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (অডিট) অর্থ ও হিসাব দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৫৩	মোঃ রিপন আলী উপ-বিশ্ববিদ্যালয় প্রকৌশলী (ইইই) প্রকৌশল দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য	
৫৪	মো: রফিকুল ইসলাম উপ-পরিচালক (পউও) পউও দপ্তর, পাবিপ্রবি।	সদস্য সচিব	

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

২। সভায় নিম্নলিখিত বিষয় গুলোর উপর আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় ঃ

ক্রমিক নং	আলোচ্যসুচী ,আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	মন্তব্য
১।	স্বাগত ভাষণ ঃ সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দ কে আন্তরিকভাবে স্বাগত জানান এবং আলোচনায় সক্রিয় অংশ গ্রহণের জন্য আহবান জানান।	সংশ্লিষ্ট সকলে	
২।	আলোচ্যসুচী-(ক): পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের **Annual Procurement Plan (APP)** মোতাবেক ব্যয়ের ১ম অগ্রগতি পর্যালোচনা : (১) আলোচনা: স্মারক নং-পাবিপ্রবি/(পউও) অফিস/APP-2/৪১৮/১৪১৪ ; তারিখ: ২৫ মে, ২০২২ ইং মোতাবেক ২য় সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিত করণের বিষয়ে বিবেচনা: (১) সিদ্ধান্ত: ২য় (২০২১-২২) সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিত করা হলো মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।		
৩।	(২) আলোচনা: ইউজিসি হতে প্রাপ্ত পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ২০২২-২৩ অর্থ বছরের মূল বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধনী বিষয়ে আলোচনা: (২) সিদ্ধান্ত ঃ উল্লেখিত বাজেটপত্র চাহিদার তুলনায় অপ্রতুল হওয়ায় বাজেট বৃদ্ধিসহ সভায় সংশোধন বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	অর্থ ও হিসাব দপ্তর	
৪।	(৩) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) নিম্নরুপ পন্য ও সেবা বাবদ সহায়তা খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=**২,০০,০০০.০০** টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:	এস্টেট শাখা	বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৪উ+০৬	পন্য ও সেবা বাবদ সহায়তা		
৩উ+০৬	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	২,০০,০০০.০০	
	মোট =	২,০০,০০০.০০	

(৩) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা **২,০০,০০০.০০** সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী **এস্টেট শাখা** উক্ত অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

<table>
<tr><th>ক্রমিক নং</th><th>আলোচ্যসুচী ,আলোচনা ও সিদ্ধান্ত</th><th>দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা</th><th>মন্তব্য</th></tr>
<tr><td>৫।</td><td>
(৪) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) নিম্নরুপ খাত/উপ-খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=৫৪,০০,০০০.০০ টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:
<table>
<tr><th>অর্থনৈতিক কোড</th><th>আয়ের খাত সমূহ</th><th>বাজেট বরাদ্দ</th><th>মন্তব্য</th></tr>
<tr><td>৩উ+০৬</td><td>যানবাহন ব্যবহার (ভাড়া)</td><td>৩০,০০,০০০.০০</td><td></td></tr>
<tr><td>৩উ+০৬</td><td>মোটরযান
(মেরামত ও সংরক্ষণ)</td><td>২৪,০০,০০০.০০</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">মোট =</td><td>৫৪,০০,০০০.০০</td><td></td></tr>
</table>
(৪) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা ৫৪,০০,০০০.০০ সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী **পরিবহণ পুল** উক্ত অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
</td><td>পরিবহণ প্রশাসক</td><td>বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।</td></tr>
<tr><td>৬।</td><td>
(৫) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) নিম্নরুপ আইন সংক্রান্ত ব্যয় খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=৫,০০,০০০.০০ টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:
<table>
<tr><th>অর্থনৈতিক কোড</th><th>আয়ের খাত সমূহ</th><th>বাজেট বরাদ্দ</th><th>মন্তব্য</th></tr>
<tr><td>৩উ+০৬</td><td>আইন সংক্রান্ত ব্যয়</td><td>৫,০০,০০০.০০</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">মোট =</td><td>৫,০০,০০০.০০</td><td></td></tr>
</table>
(৫) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা ৫,০০,০০০.০০ সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক **রেজিস্ট্রার দপ্তর** উক্ত অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
</td><td>রেজিস্ট্রার দপ্তর</td><td>বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।</td></tr>
</table>

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

ক্রমিক নং	আলোচ্যসুচী ,আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	মন্তব্য
৭।	(৬) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) নিম্নরুপ খাত/উপ-খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=**১,৭২,৫০,০০০.০০** টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:	**আইসিটিসেল দপ্তর**	বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৩উ+০৬	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	২৯,৫০,০০০.০০	
৩উ+০৬	টেলিফোন (খুচরা যন্ত্রাংশ বিল ও আনুষঙ্গিক)	৩,০০,০০০.০০	
৩৬৩২	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি অনুদান		
৪উ+০৬	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৪০,০০,০০০.০০	
"	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৫০,০০,০০০.০০	
"	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৫০,০০,০০০.০০	
	মোট =	**১,৭২,৫০,০০০.০০**	

(৬) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা **১,৭২,৫০,০০০.০০** সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী **আইসিটিসেল দপ্তর** উক্ত অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

৮।	(৭) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) বইপত্র ও সাময়িকি খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=**১৫,০০,০০০.০০** টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:	**চেয়ারম্যান (২১ টি বিভাগ)**	বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৩উ+০৬	বইপত্র ও সাময়িকি		
	(১) বইপত্র ক্রয় (লাইব্রেরী)	১৫,০০,০০০.০০	
	মোট =	**১৫,০০,০০০.০০**	

(৭) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা **১৫,০০,০০০.০০** সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয়ের ২১ টি বিভাগের প্রধানগণ প্রত্যেকে **৫০,০০০.০০** টাকা করে ব্যয়/ক্রয় করবেন মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

ক্রমিক নং	আলোচ্যসুচী ,আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	মন্তব্য
৯।	(৮) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) বইপত্র ও সাময়িকি খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=**১২,০০,০০০.০০** টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:	সেন্ট্রাল লাইব্রেরী এন্ড ইনফরমেশন সেন্টার।	বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৩উ+০৬	বইপত্র ও সাময়িকি		
	(৫) ইউজিসির ডিজিটাল লাইব্রেরী ব্যয়	১২,০০,০০০.০০	
	মোট =	**১২,০০,০০০.০০**	

(৮) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা **১২,০০,০০০.০০** সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয়ের লাইব্রেরীয়ান ইউজিসির সঙ্গে যোগাযোগ করে উক্ত কার্য সম্পাদন করিবেন। উক্ত অর্থ **সেন্ট্রাল লাইব্রেরী এন্ড ইনফরমেশন সেন্টার** ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১০।	(৯) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) প্রকাশনা, ব্যবস্থাপনা ব্যয় ও গবেষণা অনুদান খাতে উল্লেখিত সর্বমোট= ১,৬১,০০,০০০.০০ টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:	উপাচার্য দপ্তর	বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৩উ+০৬	প্রকাশনা	৭,০০,০০০.০০	
৩উ+০৬	ব্যবস্থাপনা ব্যয়		
	(১) সভা খরচ	২০,০০,০০০.০০	
	(২) বিভাগীয় আনুষঙ্গিক	১২,০০,০০০.০০	
	(৩) ফিল্ড ওয়ার্ক ও শিক্ষা সফর	৫,০০,০০০.০০	
	(৪) হল ও ছাত্র ইউনিয়ন অনুদান	২,০০,০০০.০০	
	(৫) কেন্দ্রিয় ছাত্র ইউনিয়ন অনুদান	২,০০,০০০.০০	
	(৬) বিএনসিসি/রোভার স্কাউট	২,০০,০০০.০০	
	(৭) দান ও অনুদান	৪,০০,০০০.০০	
	(৮) উপাচার্য	৩,০০,০০০.০০	

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

			মহোদয়ের ডিসক্রিপশনারি ব্যয়			
			(৯) শুদ্ধাচার পুরুস্কার	২,০০,০০০.০০		
			উপ-মোট =	**৫৯,০০,০০০.০০**		
		৩উ+০৬	গবেষণা অনুদান (নিয়মিত)	৭০,০০,০০০.০০	গবেষণা নীতিমালা অনুযায়ী বরাদ্দ প্রদান করতে হবে।	
		৩উ+০৬	গবেষণা অনুদান (বিশেষ)	৩০,০০,০০০.০০		
			উপ-মোট=	**১,০০,০০,০০০.০০**		
		৩উ+০৬	উদ্ভাবন	২,০০,০০০.০০		
			সর্বমোট=	**১,৬১,০০,০০০.০০**		

(৯) **সিদ্ধান্ত ঃ** এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা **১,৬১,০০,০০০.০০** সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয়ের **মাননীয় উপাচার্য দপ্তর** ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১১। (১০) **আলোচনা:** পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) খেলাধুলা ব্যয় ও ক্রিয়া সামগ্রী খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=**৮,০০,০০০.০০** টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৩উ+০৬	খেলাধুলা ব্যয়	৫,০০,০০০.০০	
৩উ+০৬	ক্রিয়া সামগ্রী	৩,০০,০০০.০০	
	মোট =	**৮,০০,০০০.০০**	

(১০) **সিদ্ধান্ত ঃ** এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা **৮,০০,০০০.০০** সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয়ের **শারীরিক শিক্ষা দপ্তর** এই অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

শারীরিক শিক্ষা দপ্তর

বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।

১২। (১১) **আলোচনা:** পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা এবং ব্যবস্থাপনা ব্যয় খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=**১৭,০০,০০০.০০** টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৪উ+০৬	পণ্য ও সেবা বাবদ সহায়তা		
৩উ+০৬	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৩,০০,০০০.০০	
৩উ+০৬	ব্যবস্থাপনা ব্যয়		
	(১) আইকিউএসি পরিচালনা	১২,০০,০০০.০০	

আইকিউএসি দপ্তর

বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন
রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১
ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

			ব্যয়			
			(২) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ খরচ)	২,০০,০০০.০০		
			মোট =	১৭,০০,০০০.০০		

(১১) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা ১৭,০০,০০০.০০ সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয়ের **আইকিউএসি দপ্তর** এই অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১৩। (১২) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) নিম্নরুপ ব্যবস্থাপনা ব্যয় খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=৫,০০,০০০.০০ টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:

কেন্দ্রিয় মসজিদ কমিটি

বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৩উ+০৬	বিশ্ববিদ্যালয়ের কেন্দ্রিয় মসজিদের ব্যয়	৫,০০,০০০.০০	
	মোট =	৫,০০,০০০.০০	

(১২) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা ৫,০০,০০০.০০ সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী **কেন্দ্রিয় মসজিদ** কমিটি উক্ত অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১৪। (১৩) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) নিম্নরুপ খাত/উপ-খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=১,৩৩,০০,০০০.০০ টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:

পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর

বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৩উ+০৬	প্রশিক্ষণ ব্যয়	৫,০০,০০০.০০	IMED Monitoring & Reporting Procedures ও PPR-2008 অনুযায়ী ক্রয় প্রক্রিয়াকরণ সংক্রান্ত ট্রেনিং/প্রশিক্ষণ এর ব্যবস্থা করতে হবে।
"	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৬,০০,০০০.০০	
"	মনিহারি	৫,০০,০০০.০০	
"	রাসায়নিক	১০,০০,০০০.০০	রসায়ন, ফার্মেসি, পদার্থ বিজ্ঞান ও প্রকৌশল বিভাগের ল্যাবের জন্য ব্যয় হবে।
৩৬৩২	মূলধন অনুদান		
৪উ+০৬	যন্ত্রপাতি অনুদান		

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

		"	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৪,০০,০০০.০০		
		"	গবেষণাগার সরঞ্জামাদি	৫০,০০,০০০.০০		
		"	অফিস সরঞ্জামাদি	১০,০০,০০০.০০		
		"	শিক্ষা ও শিক্ষণ উপকরণ	১৮,০০,০০০.০০	বিভিন্ন বিভাগের জন্য।	
		"	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২৫,০০,০০০.০০		
		সর্বমোট =		**১,৩৩,০০,০০০.০০**		
		(১৩) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা **১,৩৩,০০,০০০.০০** সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী **পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর** উক্ত অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।				
১৫।		(১৪) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) নিম্নরুপ খাত/উপ-খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=**৬০,০০,০০০.০০** টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:				**পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর**	বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।
		অর্থনৈতিক কোড	**আয়ের খাত সমূহ**	**বাজেট বরাদ্দ**	**মন্তব্য**	
		৪উ+০৬	আসবাবপত্র	৬০,০০,০০০.০০		
		সর্বমোট =		**৬০,০০,০০০.০০**		
		(১৪) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা ৬০,০০,০০০.০০ সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী **পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর** উক্ত অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।				
১৬।		(১৫) আলোচনা: পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) নিম্নরুপ খাত/উপ-খাতে উল্লেখিত সর্বমোট= **২,০০,০০,০০০.০০** টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:				**প্রকৌশল দপ্তর**	বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।
		অর্থনৈতিক কোড	**আয়ের খাত সমূহ**	**বাজেট বরাদ্দ**	**মন্তব্য**	
		৩উ+০৬	কম্পিউটার সামগ্রী	৪,০০,০০০.০০		
		উপ-মোট=		**৪,০০,০০০.০০**		
		"	(খ) মেরামত ও সংরক্ষণ: (সাধারণ)			
		"	আসবাবপত্র	৪,০০,০০০.০০		
		"	কম্পিউটার	৫,০০,০০০.০০		
		"	অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০,০০০.০০		

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

"	আবাসিক ভবন	৬০,০০,০০০.০০	
"	অনাবাসিক ভবন	৫৫,০০,০০০.০০	
"	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	১৫,০০,০০০.০০	
"	সড়ক (অভ্যন্তরীন)	৫,০০,০০০.০০	
"	স্বাস্থ্য বিধান (সেনিটেশন) ও পানি সরবরাহ	৫,০০,০০০.০০	
"	বৈদ্যুতিক স্থাপনা	৮,০০,০০০.০০	
"	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৮,০০,০০০.০০	
"	গ্যাস লাইন ও তার রক্ষণাবেক্ষণ	৩,০০,০০০.০০	
"	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৮,০০,০০০.০০	
	উপ-মোট=	**১,৮১,০০,০০০.০০**	
৪উ+০৬	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি (সোলার সহ)	১৫,০০,০০০.০০	
	উপ-মোট=	**১৫,০০,০০০.০০**	
	সর্বমোট =	**২,০০,০০,০০০.০০**	

(১৫) **সিদ্ধান্ত ঃ** এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা **২,০০,০০,০০০.০০** সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী **প্রকৌশল দপ্তর** উক্ত অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

১৭।

(১৬) **আলোচনা:** পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) নিম্নরুপ খাত/উপ-খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=**৭,০০,০০০.০০** টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৩উ+০৬	স্বাস্থ্য বিধান (সেনিটেশন সামগ্রী)	২,০০,০০০.০০	
৩উ+০৬	চিকিৎসা ব্যয়	৫,০০,০০০.০০	
	সর্বমোট =	**৭,০০,০০০.০০**	

(১৬) **সিদ্ধান্ত ঃ** এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা **৭,০০,০০০.০০** সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী **মেডিকেল দপ্তর** উক্ত অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

মেডিকেল দপ্তর

বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত হতে পারে।

১৮।

(১৭) **আলোচনা:** পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের Annual Procurement Plan (APP) নিম্নরুপ খাত/উপ-খাতে উল্লেখিত সর্বমোট=**৭,০০,০০০.০০** টাকা বরাদ্দ আছে। এই অর্থ ২০২২-২৩ ইং অর্থ বছরের মধ্যে চাহিদা মোতাবেক ব্যয় সম্পর্কিত বিষয়ে আলোচনা:

নিরাপত্তা শাখা

বাজেট বরাদ্দপত্র সংশোধিত

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পরিচালক (পউও) এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন

রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১

ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

অর্থনৈতিক কোড	আয়ের খাত সমূহ	বাজেট বরাদ্দ	মন্তব্য
৩উ+০৬	পোষাক	৭,০০,০০০.০০	
	সর্বমোট =	৭,০০,০০০.০০	

(১৭) সিদ্ধান্ত ঃ এ বিষয়ে সার্বিক আলোচনা শেষে সর্বমোট টাকা ৭,০০,০০০.০০ সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর/অফিস হতে প্রাপ্ত জরুরী প্রয়োজনীয় চাহিদার প্রেক্ষিতে বিধি মোতাবেক পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী নিরাপত্তা শাখা উক্ত অর্থ ব্যয়/ক্রয় করবে মর্মে সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

হতে পারে।

Note: (১) **Research** সংক্রান্ত প্রস্তাব নভেম্বর-২০২২ এর মধ্যে জমা দিতে হবে।
(২) ক্যামিকেল ও ইক্যুপমেন্টসের ট্রেনিং/প্রশিক্ষণ প্ল্যান ডিসেম্বর-জানুয়ারী ২০২২-২৩ এর মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।
(৩) ক্রিয়া/খেলাধূলা ফেব্রুয়ারী, ২০২৩ এর মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।
(৪) ছাত্র-ছাত্রীদের ডিবেট ও সাংস্কৃতিক প্রোগ্রাম জানুয়ারী/ফেব্রুয়ারী, ২০২৩ এর মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে।

আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

১৭/০৮/২২

মো: রফিকুল ইসলাম
উপ-পরিচালক (পউও)
ও সদস্য সচিব
পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতের (APP) পর্যালোচনা কমিটি
পাবিপ্রবি।

প্রফেসর ড. হাফিজা খাতুন
মাননীয় উপাচার্য
ও সভাপতি
পাবিপ্রবির রাজস্ব খাতের (APP) পর্যালোচনা কমিটি
পাবিপ্রবি।

সংযুক্তি – ৬

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

প্রকল্প পরিচালক এর কার্যালয়
প্রশাসনিক ভবন
রাজাপুর, পাবনা।

ফোন : ০৭৩১-৬৪৯৬১
ফ্যাক্স: ০৭৩১-৬৫১৪৮

'পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের উন্নয়ন' শীর্ষক প্রকল্প পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, রাজাপুর, পাবনা।

Annual Procurement Plan (APP) of PUST Development Project FY-2022-23

(লক্ষ টাকায়)

ইকোনমিক কোড	ইকোনমিক সাব-কোড	ইকোনমিক সাব-কোড বর্ণনা (বিস্তারিত)	ডিপিপি অনুযায়ী অনুমোদিত অর্থের পরিমান	২০২২-২০২৩ সালে প্রয়োজনীয় অর্থের পরিমাণ	মন্তব্য
রাজস্ব কোড - ৮৩২৩১০১	৩২৪৩১০২	জ্বালানী , গ্যাস ও লুব্রিকেন্ট	১০০.০০	০০.০০	
	৩২১১১২৮	প্রিন্টিং ও পাবলিকেশন	১০০.০০	১৫.০০	
	৩২৫৫১০৪	স্টেশনারী	৫০.০০	০০.০০	
	৩২৩১২০১	বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	২০০.০০	১০০.০০	
	৩২১১১২৭	বই ও জার্নাল	১৫০৮.০০	২৮২.০০	
	৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি	৩০৩.০০	০০.০০	
উপ-মোট রাজস্ব			২২৬১.০০	৩৯৭.০০	
মূলধন কোড - ৪২১১১০১	৪১১২১০১	যানবাহন ক্রয়	৩৫৩.০০	০০.০০	
	৪১১২৩১৬	বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি	৪,৪৩৪.০০	৪৪৩৪.০০	
	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জাম	১৫০.০০	৪৮.৭৫	
	২১১২২০৫	ই-লাইব্রেরী	৫০০.০০	১৪০.০০	
	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১,৫৪১.০০	১২০০.০০	
	৪১১২৩০৩	১২৫০ কেভিএ সাবস্টেশন,৪৪০ ভোল্ট ফিডার লাইন ও জেনারেটর	৫১৯.০০	২৫০.০০	
	৪১১১২০১	ভূমির উন্নয়ন, মাটি ভরাট ও মাটি দৃঢ় করণ	৪৭০.০০	১৯২.০০	
	৪১১১২০১	১০ তলা ভিতবিশিষ্ট ১০ তলা প্রশাসনিক ভবন	৩,৩৯০.০০	৮১২.০০	
	৪১১১১০১	১০ তলা ভিতবিশিষ্ট ছাত্রদের আবাসিক হল নির্মার্ণ	৫,৪৩৯.০০	১৮৮৯.০০	
	৪১১১১০১	১০ তলা ভিতবিশিষ্ট ছাত্রীদের আবাসিক হল নির্মার্ণ	৫,৪৩৯.০০	২০০০.০০	
	৪১১১২০১	১২ তলা ভিতবিশিষ্ট ১২ তলা একাডেমিক ভবন-১ নির্মাণ	৭,৯৬৮.০০	২৪০০.০০	
	৪১১১২০১	১২ তলা ভিতবিশিষ্ট ১২ তলা একাডেমিক ভবন-২ নির্মাণ	৪,৫০২.০০	১৪০০.০০	
	৪১১১২০১	০৪ তলা ভিতবিশিষ্ট অডিটোরিয়াম ও টিএসসি ভবণ নির্মাণ	৩,৩০১.০০	১৮৫৯.০০	
	৪১১১২০১	০৩ তলা ভিতবিশিষ্ট শিক্ষক কর্মকর্তা ক্লাব নির্মাণ	৪৫৩.০০	১২৮.০০	
	৪১১১২০১	০৪ তলা ভিতবিশিষ্ট কনভেনশন ভবন নির্মাণ	১,৬৯২.০০	৯২০.০০	
		কেন্দ্রীয় শহীদ মিনার	৫৪	০০.০০	
	২১১১৩০৪	রাস্তা নির্মাণ	১,৬৩০.০০	৬৫৮.০০	
		এলিভেটেড প্লাটফরম নির্মান	৮৪৪	৪২৭.০০	
	৩২৫৮১১৪	পুকুর খনন ও ঘাট নির্মাণ	৩০.০০	০০.০০	
	৭১১১৩০৭	ক্যাম্পাসের অভ্যান্তরে ওয়াটার বডি ও কেন্দ্রীয় পানি নিষ্কাশন লাইন নিমার্ণ	৮২৭.০০	২৭৫.০০	
	২১১১৩০১	মুক্তমঞ্চ নির্মাণ	৫৮.০০	০০.০০	
	৪১১১২০১	০৪ তলা ভিত বিশিষ্ট দ্বিতল আনসার ক্যাম্প ভবন নির্মাণ	১৪৬.০০	৫০.২৫	
	৩২৫৮১০৮	মূল ফটক সহ গার্ড রুম নির্মাণ	১০৫.০০	৮৭.০০	
	৪১১১২০১	৪ তলা ভিতবিশিষ্ট ওয়ার্কশপ ও পুলিশ স্টেশন নির্মাণ	৯৪৩.০০	৩২৪.০০	
	৩২৫৮১০৮	মন্দির নির্মাণ	৬৯.০০	০০.০০	
উপ-মোট মূলধন =			৪৪৮৫৭.০০	১৯৪৯৪.০০	
		ফিজিক্যাল কন্টিনজেন্সী	৪৭১.০০	০০.০০	
		প্রাইজ কন্টিনজেন্সী	৪৭১.০০	০০.০০	
সর্বমোট =			৪৮০৬০.০০	১৯৮৯১.০০	

২৩/১০/২০২২

প্রকৌশলী লেঃ কর্ণেল জি এম আজিজুর রহমান
এএফডব্লিউসি, পিএসসি (অবঃ)
পরিচালক (পউও) ও প্রকল্প পরিচালক
পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, পাবনা।