



# পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

## রেজিস্ট্রার এর কার্যালয়

প্রশাসনিক ভবন  
রাজাপুর, পাবনা-৬৬০০।

ফোন : ০২৫৮৮৮৪২৭৪২

ফ্যাক্স : ০২৫৮৮৮৪৫১৭৩

Email: registrar@pust.ac.bd

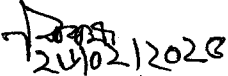
Web: www.pust.ac.bd

স্মারক নং- পাবিপ্রবি/রেজিঃ/প্রশাঃ/বিবিধ/২৪০/২২৭

তারিখ : ২৬/০২/২০২৫ ইং

### বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য আদিষ্ট হয়ে জানানো যাচ্ছে যে, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের গত ২৪/০২/২০২৫ খ্রি. ০৫.০০.০০০০.০০০.১৭৩.০৮.০০০১.১৮.২১৫ নম্বর প্রজ্ঞাপনের আলোকে আসন্ন পবিত্রে রমজান মাস উপলক্ষে বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল অফিস সময়সীমা সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে বেলা ৩:৩০ ঘটিকা এবং যোহর নামাজের বিরতি বেলা ১:১৫ ঘটিকা হতে বেলা ১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত নির্ধারণ করা হলো। বিষয়টি বিশ্ববিদ্যালয়ের সকলকে অবগত করা হলো।

  
(বিজন কুমার ব্রহ্ম)

রেজিস্ট্রার

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়


পাবনা।

স্মারক নং- পাবিপ্রবি/রেজিঃ/প্রশাঃ/বিবিধ/২৪০/২২৭

তারিখ : ২৬/০২/২০২৫ ইং

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো : (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১. ডিন (ইঞ্জিনিয়ারিং এন্ড টেকনোলজি অনুষদ, লাইফ এন্ড আর্থ সায়েন্স অনুষদ, বিজ্ঞান অনুষদ, বিজনেস স্টাডিজ অনুষদ, মানবিক ও সামাজিক বিজ্ঞান অনুষদ), পাবিপ্রবি;
২. চেয়ারম্যান, গণিত/ সিএসই/ ইইই/ ব্যবসায় প্রশাসন/ পদার্থ বিজ্ঞান/ আইসিই/ ইইসিই/ অর্থনীতি/ ভূগোল ও পরিবেশ/ বাংলা/ সিভিল ইঞ্জিঃ/ ফার্মেসি/ আর্কিটেকচার/ রসায়ন/ সমাজকর্ম/ পরিসংখ্যান/ নগর ও অঞ্চল পরিকল্পনা/ ইংরেজী/ লোক প্রশাসন/ ইতিহাস/ ট্যুরিজম এন্ড হসপিটালিটি ম্যানেজমেন্ট বিভাগ পাবিপ্রবি;
৩. প্রভোস্ট (বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল ও শেখ হাসিনা হল), পাবিপ্রবি;
৪. প্রক্টর, পাবিপ্রবি;
৫. পরিচালক (ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা), পাবিপ্রবি;
৬. পরিচালক (অনারারি), আইসিটি সেল, পাবিপ্রবি;
৭. পরিচালক (আই.কিউ.এ.সি), পাবিপ্রবি;
৮. পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), শারীরিক শিক্ষা দপ্তর, পাবিপ্রবি;
৯. প্রকল্প পরিচালক (চুক্তিভিত্তিক), পাবিপ্রবি;
১০. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (চলতি দায়িত্ব), পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, পাবিপ্রবি;
১১. বিশ্ববিদ্যালয় প্রকৌশলী (ভারপ্রাপ্ত), প্রকৌশল দপ্তর, পাবিপ্রবি;
১২. প্রশাসক, পরিবহন পুল, পাবিপ্রবি;
১৩. প্রশাসক, গেষ্ট হাউজ (ঢাকা ও পাবনা), পাবিপ্রবি;
১৪. তত্ত্বাবধায়ক, ডরমিটরি, পাবিপ্রবি;
১৫. প্রশাসক, ক্যাফেটেরিয়া, পাবিপ্রবি;
১৬. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), অর্থ ও হিসাব দপ্তর, পাবিপ্রবি;
১৭. অতিরিক্ত পরিচালক (পণ্ড), পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর, পাবিপ্রবি;
১৮. অতিরিক্ত-গ্রন্থাগারিক, সেন্ট্রাল লাইব্রেরি এন্ড ইনফরমেশন সেন্টার, পাবিপ্রবি;
১৯. অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, একাডেমিক শাখা, পাবিপ্রবি;
২০. অতিরিক্ত পরিচালক, জনসংযোগ দপ্তর, পাবিপ্রবি;
২১. উপ-রেজিস্ট্রার (সিকিউরিটি), পাবিপ্রবি;
২২. উপ-প্রধান টিকিৎসা কর্মকর্তা, মেডিকেল সেন্টার, পাবিপ্রবি;
২৩. উপ-পরিচালক (অডিট), রেজিস্ট্রার দপ্তর, পাবিপ্রবি;
২৪. উপ-রেজিস্ট্রার, এস্টেট শাখা, পাবিপ্রবি;
২৫. সহকারী পরিচালক, অডিট সেল, পাবিপ্রবি;
২৬. সহকারী রেজিস্ট্রার, সেন্ট্রাল স্টোর, পাবিপ্রবি;
২৭. প্রটোকল অফিসার, পাবিপ্রবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতি জন্য অনুরোধ করা হলো);
২৮. পি.এস টু থো-ভিসি অফিস, পাবিপ্রবি (উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য অনুরোধ করা হলো);
২৯. ইমাম, কেন্দ্রীয় মসজিদ, পাবিপ্রবি;
৩০. পি.এ টু ট্রেজারার, ট্রেজারার দপ্তর, পাবিপ্রবি; (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতি জন্য অনুরোধ করা হলো);
৩১. অফিস নথি।

  
(কানিজ ফাতেমা)

সেকশন অফিসার

রেজিস্ট্রার দপ্তর

পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

পাবনা।