



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

রেজিস্ট্রার, পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: বিভাগীয় অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৮

## বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Divisional Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি নির্ভর বর্তমান প্রাগ্রসর বিশ্বের সাথে সংগতি রক্ষা ও সমতা অর্জন এবং জাতীয় পর্যায়ে উচ্চ শিক্ষা ও আধুনিক জ্ঞান চর্চা, বিশেষ করে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তির ক্ষেত্রে যথাযথ গুরুত্ব প্রদানসহ পঠন-পাঠন ও গবেষণার সুযোগ-সুবিধা সৃষ্টি ও সম্প্রসারণকল্পে পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ে বর্তমানে পাঁচটি অনুষদের অধীনে ২১টি বিভাগে প্রায় ৬৪০০ জন নিয়মিত শিক্ষার্থী অধ্যয়নরত আছে। যুগোপযোগী ও মানসম্মত শিক্ষা প্রদানের লক্ষ্যে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ে দ্বিতীয় প্রকল্পের আওতায় বঙ্গবন্ধু ম্যুরাল, শহীদ মিনার, মুক্তমঞ্চ নির্মিত হয়েছে এবং একাডেমিক ভবন, প্রশাসনিক ভবন, শিক্ষার্থীদের জন্য হল নির্মাণ, বিভিন্ন ভবনের উর্দ্ধমুখী সম্প্রসারণসহ উন্নয়নমূলক কাজ অগ্রসরমান। বিভিন্ন বিভাগের জন্য বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি ক্রয়, ল্যাব সুবিধা বৃদ্ধি ও বিভিন্ন বইপত্র, জার্নাল ক্রয় করা হয়েছে। বর্তমানে চলমান ‘পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় উন্নয়ন শীর্ষক প্রকল্প’ এর আওতায় ৪৮০ কোটি টাকার কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালিত হচ্ছে। বিডিৱেন (BdRen) এর সহযোগিতায় বিশ্ববিদ্যালয়ের হাইস্পিড ইন্টারনেট সংযোগ দেওয়া হয়েছে। বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষকবৃন্দ দেশী-বিদেশী বিভিন্ন জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে সেমিনার, কনফারেন্স ও ওয়ার্কশপে অংশগ্রহণ, Post-doctoral Research fellow হিসেবে কাজ করছেন, এবং বিদেশী বিভিন্ন স্নানামখ্য বিশ্ববিদ্যালয়ে স্কলারশীপ নিয়ে এমফিল/পিএইচ ডিতে গবেষণারত থেকে বিশ্ববিদ্যালয়ে বহুমুখী কর্মতৎপরতা অব্যাহত রাখছেন। এ বিশ্ববিদ্যালয় থেকে ডিগ্রি অর্জন করে শিক্ষার্থীগণ দেশী/বিদেশী বিভিন্ন স্নানামখ্য প্রতিষ্ঠানে কাজ করে নিজেদের প্রতিভার স্বাক্ষর রাখছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ১) বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রতিটি বিভাগ/দপ্তর/শাখা অটোমেশন সিস্টেমের মাধ্যমে সেবা নিশ্চিত করা।
- ২) ভূমির অপ্রতুলতা এবং নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ ব্যবস্থার অভাবে সুষ্ঠুভাবে সার্বিক কার্য পরিচালনায় বিঘ্ন ঘটছে ও যন্ত্রপাতি নষ্ট হচ্ছে।
- ৩) বিদেশী শিক্ষার্থী ভর্তির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং প্রযুক্তি নির্ভর শিক্ষা দানের জন্য ল্যাবরেটরি ও যন্ত্রপাতির অপ্রতুলতা এবং প্রয়োজনীয় জনবলের অভাব।
- ৪) আবাসিক হলসমূহ সংলগ্ন প্রভোস্ট ও সহকারী প্রভোস্ট-এর জন্য আবাসন ব্যবস্থা না থাকা।
- ৫) বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল প্রকার নিরাপত্তার জন্য যথাযথ ব্যবস্থা না থাকা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ১) ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন এবং পর্যাপ্ত পরিবহন ব্যবস্থা/ অ্যাথুলেপ্স/ পরিবহন পার্কিং ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।
- ২) বিদেশী ছাত্র-ছাত্রীদের আকৃষ্ট করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং চতুর্থ শিল্প বিপ্লবে অংশগ্রহণের জন্য দক্ষ জনবল তৈরির উদ্যোগ গ্রহণ।
- ৩) প্রয়োজনীয় ল্যাবরেটরি স্থাপন করা এবং পর্যাপ্ত যন্ত্রপাতি ও রাসায়নিক দ্রব্যাদি সরবরাহ নিশ্চিত করা।
- ৪) সম্পূর্ণ বিশ্ববিদ্যালয় অটোমেশন সিস্টেমের আওতায় আনা এবং ভূমির অপ্রতুলতা নিরসনের জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- ৫) শিল্প ও গবেষণা ধর্মী প্রতিষ্ঠান, দেশী এবং বিদেশী প্রতিষ্ঠানের সাথে সম্পৃক্ততা বৃদ্ধির মাধ্যমে গবেষণার মান উন্নয়ন।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১) ভৌত অবকাঠামোগত উন্নয়ন কার্যক্রম অব্যাহত রাখা।
- ২) সেন্ট্রাল লাইব্রেরি এন্ড ইনফরমেশন সেন্টার অটোমেশনের মাধ্যমে সেবা নিশ্চিতকরণ এবং প্রায় ৭০ জন শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী নিয়োগ প্রদান।
- ৩) গবেষণাভিত্তিক বিশ্বমানের বিশ্ববিদ্যালয় হিসেবে গড়ার লক্ষ্যে অত্যাধুনিক যন্ত্রপাতি ক্রয় এবং অত্যাধুনিক ল্যাব স্থাপন।
- ৪) ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে বিশ্ববিদ্যালয়ে ১ম কনভোকেশন করা এবং অধিক বই, জার্নাল ক্রয়ের মাধ্যমে লাইব্রেরীকে সমৃদ্ধ করা।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

রেজিস্ট্রার, পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

এবং

সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### বিভাগীয় অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

একুশ শতকের উপযোগী আধুনিক বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন বিশ্বমানের দক্ষ, প্রশিক্ষিত, সং ও দেশ-প্রেমিক গ্ৰাজুয়েট তৈরি করা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মানসম্মত উচ্চশিক্ষা-ক্ষেত্র প্রসারণ, মৌলিক ও অন্যান্য গবেষণার মাধ্যমে নতুন প্রযুক্তি উদ্ভাবন, প্রয়োগযোগ্য বাস্তবজ্ঞান অর্জন, আধুনিক জ্ঞানসম্পন্ন নৈতিক ও মানবিক মূল্যবোধে বিশ্বাসী দক্ষ মানব সম্পদ সৃষ্টি।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ বিভাগীয় অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উচ্চ শিক্ষার অধিকতর প্রসার
২. উচ্চ শিক্ষা ব্যবস্থাপনার গুণগত মানোন্নয়ন
৩. উচ্চ শিক্ষা গবেষণাকে বিশ্বমানে উন্নীতকরণ
৪. সমঝোতা ও সহযোগিতা সম্পর্ক স্থাপন

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সেন্ট্রাল লাইব্রেরি এন্ড ইনফরমেশন সেন্টারকে প্রযুক্তি নির্ভর সমৃদ্ধশালী ডিজিটাল লাইব্রেরি হিসেবে গড়ে তোলার জন্য ই-প্রকাশনা, ই-রিসোর্স, ই-জার্নাল ও ই-বুকস সুবিধা প্রদান ও সমগ্র বিশ্ববিদ্যালয়কে অটোমেশনের আওতায় আনার কার্যক্রম গ্রহণ করা।
২. বিশ্ববিদ্যালয়ে নতুন যন্ত্রপাতি ক্রয় এবং গবেষণাগার, ইনোভেশন ল্যাব ও কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন।
৩. বিশ্ববিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন।
৪. বিশ্ববিদ্যালয়ের উন্নয়ন প্রকল্পে নির্ধারিত শিক্ষার্থীদের জন্য ক্লাসরুম, আবাসিক হল স্থাপন ও তা রক্ষণাবেক্ষণ।
৫. বিশ্ববিদ্যালয়কে আন্তর্জাতিকীকরণের লক্ষ্যে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ।
৬. অন্যান্য বিশ্ববিদ্যালয় এবং শিল্প ও গবেষণা ধর্মী প্রতিষ্ঠানের সাথে একাডেমিক ও গবেষণার ক্ষেত্রে সামর্থ্য বৃদ্ধির জন্য সাহায্য ও সহযোগিতা সম্প্রসারণ করা।
৭. অভ্যন্তরীণ ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম আয়োজনের মাধ্যমে দক্ষ জনবল তৈরি করা।
৮. বিশ্ববিদ্যালয়ে ডিজিটাল লাইব্রেরী সুবিধা সম্প্রসারণ।

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
পিএইচডি ডিগ্রি কোর্সে ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির সংখ্যা	ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	০	০	১০	১৫	২০	পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	একাডেমিক শাখা, পাবিপ্রবি
এমফিল ডিগ্রি কোর্সে ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির সংখ্যা	ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	০	০	১৫	২০	২৫	পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	একাডেমিক শাখা, পাবিপ্রবি
স্নাতক ডিগ্রিধারীর সংখ্যা	স্নাতক ডিগ্রিধারীর হার	সংখ্যা	২৭৯	৬৪৪	৬৮০	৭০০	৭২০	পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, পাবিপ্রবি
স্নাতকোত্তর ডিগ্রিধারীর সংখ্যা	স্নাতকোত্তর ডিগ্রিধারীর হার	%	৭৭	৩৬৯	৪০০	৪২০	৪৪০	পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর, পাবিপ্রবি
উচ্চ শিক্ষায় ছাত্রী ভর্তির সংখ্যা	তালিকাভুক্তির হার	%	০	০	৫০	৫০	৫১	পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	একাডেমিক শাখা, পাবিপ্রবি
শিক্ষক-কর্মকর্তা উচ্চশিক্ষা বিদেশ ভ্রমণ	ভ্রমণকৃত শিক্ষক-কর্মকর্তা	সংখ্যা	১১	২০	২৫	৩০	৩৫	পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন	রেজিস্ট্রার দপ্তর, পাবিপ্রবি

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] উচ্চ শিক্ষার অধিকতর প্রসার	৫২	[১.১] নতুন বিভাগ ও পদের অনুমোদন	[১.১.১] অনুমোদিত নতুন পদসমূহ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৮	০	১৫	১০	০৭	০৫	০৪	১৫	১৬	
			[১.১.২] নিয়োগকৃত জনবল	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫	৩	২০	১৫	১২	১০	৮	৩০	৪০	
			[১.১.৩] অনুমোদিত বিভাগ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	০	০	০	০	০	১	২	
		[১.২] পর্যাপ্ত শিক্ষক নিয়োগ	[১.২.১] শিক্ষক নিয়োগের ব্যবস্থা গ্রহণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৯	০৩	৮	৬	৪	৩	২	১০	১২	
			[১.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[১.৩.১] আবাসিক ভবন মেরামত ও সংরক্ষণ	সমষ্টি	%	২	০	৪৭	৫৩	৪৫	৪০	৩০	২৫	০	০
		[১.৩.২] অনাবাসিক ভবন মেরামত ও সংরক্ষণ		সমষ্টি	%	৩	০	০	৯০	৮০	৬০	৫০	৪৫			
		[১.৩.৩] অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ		সমষ্টি	%	২	০	৩০	৭০	৬০	৫৫	৫০	৪০	০	০	
		[১.৩.৪] সড়ক ও মহাসড়ক মেরামত ও সংরক্ষণ		সমষ্টি	%	২	৬০	০	৯০	৮০	৬০	৫০	৪০	০	০	
		[১.৩.৫] স্বাস্থ্যবিধান ও পানি সরবরাহ		সমষ্টি	%	২	০	৭০	৩০	২৫	২০	১৫	১০	০	০	
		[১.৩.৬] ক্রীড়া সমগ্রী ক্রয়		সমষ্টি	%	২	০	৪৫	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩০	০	০	
		[১.৩.৭] আসবাবপত্র ক্রয়		সমষ্টি	%	২	০	১০	৯০	৮০	৭৫	৭০	৫০	০	০	
				[১.৩.৮] অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র ক্রয়	সমষ্টি	%	২	০	০	৯০	৮০	৭৫	৭০	৫০	০	০
				[১.৩.৯] বিবিধ ইলেক্ট্রিক কাজের অগ্রগতি	সমষ্টি	%	২	০	৩৫	৬৫	৬০	৫০	৪০	৩৫	০	০
				[১.৪.১] ১০ তলা প্রশাসনিক ভবন নির্মাণ	সমষ্টি	%	২	৭৫	২০	৫	৪	৩	৩	২	০	০
[১.৪.২] ১০ তলা ছাত্র হল নির্মাণ	সমষ্টি			%	২	৬৪	২৬	১০	৮	৬	৫	৫	২	৩		
[১.৪.৩] তৈল, গ্যাস ও লুব্রিকেন্ট	সমষ্টি			%	১	৩২.৫	৩২	২০	১৫	১২	১০	৮	০	০		
খসড়া দাখিলের সময়: সোমবার, এপ্রিল ১৭, ২০২৩ ১৬:৪০																
[১.৪] পাবিপ্রবি উন্নয়ন শীর্ষক প্রকল্প		[১.৪.৪] প্রিন্টিং পাবলিকেশন	সমষ্টি	%	১	৮	১৮.৮৯	৪৬	৪০	৩০	২০	১৫	০	০		
		[১.৪.৫] বই ও জার্নাল	সমষ্টি	%	১	০	১৫	৫০	৩০	২৫	২০	১৫	০	০		

মুদ্রণ তারিখ: সোমবার, এপ্রিল ১৭, ২০২৩



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[১.৪.১০] ১২ তলা একাডেমিক ভবন-২ নির্মাণ	সমাপ্তি	%	১	১৭	৩২	১৫	১২	১০	১০	৫	০	০
			[১.৪.১১] ৪ তলা মিলনায়তন ও টিএসসি নির্মাণ	সমাপ্তি	%	১	২৬	১৫	৪০	৩০	২৫	২০	১৫	০	০
			[১.৪.১২] ৪ তলা কনভেনশন ভবন নির্মাণ	সমাপ্তি	%	১	৩০	৩৫	২০	১৫	১২	১২	১০	০	০
			[১.৪.১৩] ২ তলা আনসার ভবন নির্মাণ	সমাপ্তি	%	১	৬০	০	১০	৮	৭	৫	৫	০	০
			[১.৪.১৪] ৪ তলা ওয়ার্কশপ ও পুলিশ স্টেশন নির্মাণ	সমাপ্তি	%	১	৭০	২৪	৫	৫	৪	৪	৩	০	০
			[১.৪.১৫] মন্দির নির্মাণ	সমাপ্তি	%	১	৪৫	১৫	৫	৫	৪	৪	৩	০	০
			[১.৪.১৬] মূলফটকসহ গার্ডরুম নির্মাণ	সমাপ্তি	%	১	৪৩	৩৩	৩৫	৩০	৩০	২৫	২০	০	০
			[১.৪.১৭] বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি	সমাপ্তি	%	১	০	২৫	৭৫	৬৫	৬০	৬০	৫০	০	০
			[১.৪.১৮] ই-লাইব্রেরী	সমাপ্তি	%	১	৭৫	১৫	১০	৮	৭	৫	৫	০	০
			[১.৪.১৯] ক্যাম্পাসের অভ্যন্তরে ওয়াটার বডি ও পানি নিষ্কাশন	সমাপ্তি	%	১	৬৮	২১	৫	৫	৪	৩	৩	০	০
			[১.৪.২০] রাস্তা নির্মাণ	সমাপ্তি	%	১	৭০	২৫	৫	৪	৪	৩	৩	০	০
			[১.৪.২১] এলিভেটেড প্লাটফর্ম	সমাপ্তি	%	১	৪৫	৪০	১৫	১০	৮	৫	৪	০	০
			[১.৪.২২] বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	সমাপ্তি	%	১	০	০	১০০	৮৫	৭০	৬০	৫০	০	০
			[১.৪.২৩] স্টেশনারী	সমাপ্তি	%	১	৩৫	০	২৯	২৫	২০	১০	৫	০	০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] উচ্চ শিক্ষা ব্যবস্থাপনার গুণগত মানোন্নয়ন	১১	[২.১] সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	[২.১.১] রিজেন্ট বোর্ড সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৩	৪	৩	২	২	১	৪	৪
			[২.১.২] একাডেমিক কাউন্সিল সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৩	৪	৩	২	২	১	৪	৪
			[২.১.৩] অর্থ কমিটি সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৩	৪	৩	২	২	১	৪	৪
			[২.১.৪] বাজেট ব্যবস্থাপনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১	২	১	১	১	১	২	২
			[২.১.৫] পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	০	১	১	১	১	১	৩	৩
		[২.২] প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ (অভ্যন্তরীণ/ বৈদেশিক)	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১	৬	৬	৫	৩	২	১	৬	৮
[৩] উচ্চ শিক্ষা গবেষণাকে বিশ্বমানে উন্নীতকরণ	৫	[৩.১] অনলাইন এবং অফলাইন সেমিনার	[৩.১.১] অনলাইন এবং অফলাইন সেমিনার আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	১০	৮	৬	৫	৪	১০	১৫
		[৩.২] প্রকৌশল, বিজ্ঞান, কলা ও সামাজিক বিজ্ঞান বিষয়ের উপর গবেষণা	[৩.২.১] সম্পাদিত গবেষণা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৮৬	১০৯	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৯০	
		[৩.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রকাশনা	[৩.৩.১] গবেষণাধর্মী, জীবনী, বার্তা, বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল, মেগাজিন ইত্যাদি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	২	২	১	১	১	২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] সমঝোতা ও সহযোগিতা সম্পর্ক স্থাপন	২	[৪.১] বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে কো-অপারেশন ও কোলাবোরেশন তৈরি	[৪.১.১] আন্তর্জাতিক বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	০	০	১	১	১	১	১	১	
			[৪.১.২] আভ্যন্তরীণ বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫	০	০	১	১	১	১	১	২	
		[৪.২] শিল্প ও গবেষণা ধর্মী প্রতিষ্ঠানের সাথে সহযোগিতা সম্পর্ক স্থাপন	[৪.২.১] শিল্প ও গবেষণা ধর্মী প্রতিষ্ঠানের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	২	১	১	১	১	১	২	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, রেজিস্ট্রার, পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন হিসাবে রেজিস্ট্রার, পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

রেজিস্ট্রার  
পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

তারিখ

সচিব  
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	EOI	Expression of Interest
২	HBB	Herring Bone Bond
৩	IQAC	ইনস্টিটিউশনাল কোয়ালিটি এসিউরেন্স সেল
৪	UDL	ইউনিভার্সিটি ডিজিটাল লাইব্রেরি
৫	পাবনা	পাবনা বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
৬	বিডিরেন (BdREN)	বাংলাদেশ রিসার্চ এন্ড এডুকেশন নেটওয়ার্ক
৭	বিমক	বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন
৮	মন্ত্রণালয়	শিক্ষা মন্ত্রণালয়
৯	সিবিএইচই (CBHE)	ক্রস বর্ডার হায়ার এডুকেশন
১০	হেকেপ (HEQEP)	হায়ার এডুকেশন কোয়ালিটি এনহেন্সমেন্ট প্রজেক্ট
১১	হেমিস (HEMIS)	হায়ার এডুকেশন ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নতুন বিভাগ ও পদের অনুমোদন	[১.১.১] অনুমোদিত নতুন পদসমূহ	সংস্থাপন শাখা, পাবিপ্রবি ও ইউজিসি কর্তৃক পদের অনুমোদন	সংশ্লিষ্ট চিঠি/ প্রত্যয়ন পত্র
	[১.১.২] নিয়োগকৃত জনবল	সংস্থাপন শাখা	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.১.৩] অনুমোদিত বিভাগ	সংস্থাপন শাখা, পাবিপ্রবি ও ইউজিসি কর্তৃক পদের অনুমোদন	সংশ্লিষ্ট চিঠি/ প্রত্যয়ন পত্র
[১.২] পর্যাপ্ত শিক্ষক নিয়োগ	[১.২.১] শিক্ষক নিয়োগের ব্যবস্থা গ্রহণ	সংস্থাপন শাখা	প্রত্যয়ন পত্র
[১.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[১.৩.১] আবাসিক ভবন মেরামত ও সংরক্ষণ	প্রকৌশল দপ্তর	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৩.২] অনাবাসিক ভবন মেরামত ও সংরক্ষণ	প্রকৌশল দপ্তর	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৩.৩] অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ	প্রকৌশল দপ্তর	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৩.৪] সড়ক ও মহাসড়ক মেরামত ও সংরক্ষণ	প্রকৌশল দপ্তর	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৩.৫] স্বাস্থ্যবিধান ও পানি সরবরাহ	প্রকৌশল দপ্তর	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৩.৬] ক্রীড়া সমগ্রী ক্রয়	প্রকৌশল দপ্তর	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৩.৭] আসবাবপত্র ক্রয়	প্রকৌশল দপ্তর	প্রত্যয়ন পত্র
[১.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন	[১.৩.৮] অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র ক্রয়	প্রকৌশল দপ্তর	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৩.৯] বিবিধ ইলেক্ট্রিক কাজের অগ্রগতি	প্রকৌশল দপ্তর	প্রত্যয়ন পত্র
[১.৪] পাবিপ্রবি উন্নয়ন শীর্ষক প্রকল্প	[১.৪.১] ১০ তলা প্রশাসনিক ভবন নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.২] ১০ তলা ছাত্র হল নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.৩] তৈল, গ্যাস ও লুব্রিকেন্ট	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.৪] প্রিন্টিং পাবলিকেশন	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.৫] বই ও জার্নাল	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.৬] যানবাহন ক্রয়	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.৭] আসবাবপত্র ক্রয়	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.৮] ১০ তলা ছাত্রী হল নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.৯] ১২ তলা একাডেমিক ভবন-১ নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.৪] পাবিপ্রবি উন্নয়ন শীর্ষক প্রকল্প	[১.৪.১০] ১২ তলা একাডেমিক ভবন-২ নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.১১] ৪ তলা মিলনায়তন ও টিএসসি নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.১২] ৪ তলা কনভেনশন ভবন নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.১৩] ২ তলা আনসার ভবন নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.১৪] ৪ তলা ওয়ার্কশপ ও পুলিশ স্টেশন নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.১৫] মন্দির নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.১৬] মূলফটকসহ গার্ডরুম নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.১৭] বৈজ্ঞানিক যন্ত্রপাতি	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.১৮] ই-লাইব্রেরী	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.১৯] ক্যাম্পাসের অভ্যন্তরে ওয়াটার বডি ও পানি নিষ্কাশন	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.২০] রাস্তা নির্মাণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
[১.৪] পাবিপ্রবি উন্নয়ন শীর্ষক প্রকল্প	[১.৪.২১] এলিভেটেড প্লাটফর্ম	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.২২] বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
	[১.৪.২৩] স্টেশনারী	প্রকল্প অফিস	প্রত্যয়ন পত্র
[২.১] সংবিধিবদ্ধ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার	[২.১.১] রিজেন্ট বোর্ড সভা	কাউন্সিল শাখা	রিজেন্ট বোর্ডের অফিসিয়াল চিঠির কপি
	[২.১.২] একাডেমিক কাউন্সিল সভা	একাডেমিক কাউন্সিল সভার অফিসিয়াল চিঠির কপি	একাডেমিক শাখা
	[২.১.৩] অর্থ কমিটি সভা	অর্থ কমিটির সভার অফিসিয়াল চিঠির কপি	অর্থ ও হিসাব অফিস
	[২.১.৪] বাজেট ব্যবস্থাপনা সভা	বাজেট ব্যবস্থাপনা সভার অফিসিয়াল চিঠির কপি	অর্থ ও হিসাব অফিস
	[২.১.৫] পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস সভা	পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস সভার চিঠির কপি	পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস অফিস
[২.২] প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের আয়োজন	[২.২.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ (অভ্যন্তরীণ/ বৈদেশিক)	আইকিউএসি	প্রশিক্ষণের চিঠি
[৩.১] অনলাইন এবং অফলাইন সেমিনার	[৩.১.১] অনলাইন এবং অফলাইন সেমিনার আয়োজন	বিভিন্ন বিভাগ	সংশ্লিষ্ট চিঠি
[৩.২] প্রকৌশল, বিজ্ঞান, কলা ও সামাজিক বিজ্ঞান বিষয়ের উপর গবেষণা	[৩.২.১] সম্পাদিত গবেষণা	সংশ্লিষ্ট একাডেমিক বিভাগসমূহ	একাডেমিক শাখার প্রত্যয়ন
[৩.৩] বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রকাশনা	[৩.৩.১] গবেষণাধর্মী, জীবনী, বার্তা, বার্ষিক প্রতিবেদন, জার্নাল, মেগাজিন ইত্যাদি	বিভিন্ন বিভাগ	সংশ্লিষ্ট চিঠি
[৪.১] বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে কো-অপারেশন ও কোলাবোরেশন তৈরি	[৪.১.১] আন্তর্জাতিক বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	রেজিস্ট্রার দপ্তর	সংশ্লিষ্ট চিঠি
	[৪.১.২] আভ্যন্তরীণ বিশ্ববিদ্যালয়সমূহের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	রেজিস্ট্রার দপ্তর	সংশ্লিষ্ট চিঠি
[৪.২] শিল্প ও গবেষণা ধর্মী প্রতিষ্ঠানের সাথে সহযোগিতা সম্পর্ক স্থাপন	[৪.২.১] শিল্প ও গবেষণা ধর্মী প্রতিষ্ঠানের সাথে স্বাক্ষরিত এমওইউ	রেজিস্ট্রার দপ্তর	সংশ্লিষ্ট চিঠি





**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**